



FERPA Consent to Release Student Information

Last Revised March 8, 2013

The Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA) (20 USC Section 1232g; 34 CFR Part 99) provides that an educational institution must protect the privacy of student information. FERPA gives parents certain rights with respect to their children's education records. These rights transfer to the student when he or she reaches the age of 18 or attends a school beyond the high school level.

If you wish to waive a portion of this right, please complete this form. This form is effective for this academic year only.

Provide information from the educational records of _____
(Student name)
to _____
(Name of party or individual to whom information can be released)

The type of information that is to be released under this consent is (please mark any that apply):

- Transcript
- Academic progress/advising
- Academic disciplinary records
- Non-academic disciplinary records
- Student employment contract
- Financial Aid award letter (scholarships, grants, loans)
- Business office account/billing records
- All records
- Other (please specify) _____
-

The information is to be released for the following purpose:

- Family communication
- Employment
- Admission to an educational institution
- Scholarship application
- Other (please specify) _____

I understand the information may be released orally or in the form of copies of written records, as preferred by the requestor. I have a right to inspect any written records released pursuant to this consent. I understand that this consent is in effect immediately and that I may revoke it in writing at any time.

Student Name: _____

Parent/Guardian Signature _____ Date: _____

Parent Name: _____

Student Signature: _____ Date: _____

(If applicable)



FERPA Permiso de Compartir Información Estudiantil

Ultima redaccion 8 de Marzo, 2013

El Acto de Derechos Educativos de Familia y Privacidad (FERPA por sus siglas en inglés) (20 USC Sección 1232g; 34 CFR Parte 99) suministra que una institución educativa tiene que proteger la privacidad de información estudiantil. FERPA da derechos a los padres con respecto a los registros estudiantiles de sus niños. Estos derechos transfieren al estudiante cuando cumpla 18 o asista una escuela más alta que la secundaria.

Si usted desea dispensar una porción de este derecho, por favor, llene este formulario. Este formulario está en efecto por este año académico solamente.

Proporcionar información de los registros educativos de _____
(Nombre del estudiante)

a _____
(Nombre de grupo o individuo quien pueda recibir la información)

El tipo de información que puede estar dado bajo este permiso es (por favor marque lo que aplica):

- Notas oficiales
- Progreso/consejería académico
- Registros académicos de disciplina
- Registros non-académicos de disciplina
- Contrato de empleo estudiantil
- Carta de Ayuda Financiera (becas, préstamos)
- Registros de las cuentas de oficina
- Todos los registros
- Otro (por favor especifica) _____
-

La información se puede dar por los propósitos siguientes:

- Comunicación de familia
- Empleo
- Admisión a una institución educativa
- Solicitud de Beca
- Otro (por favor especifica) _____

Yo entiendo que la información se puede dar oralmente o en forma de copias de registros escritos, como preferido por quien pide la información. Tengo derecho de inspeccionar cualquier registro escrito que está dado como escrito en este permiso. Yo entiendo que este permiso se toma efecto de inmediato y que lo puedo revocar por escrito en cualquier momento.

Nombre de Estudiante: _____

Firma de Padres de Familia/Guardián _____ Fecha: _____

Nombre de Padre de Familia/Guardián: _____

Firma de Estudiante: _____ Fecha: _____

(Si aplica)