



**Vanguard College Preparatory Academy
Afterschool Program**

Dear Parent/Guardian,

Welcome to the Vanguard College Preparatory Academy’s Afterschool Program! Our programs are: fun; safety is our #1 focus; academically supportive; and socially enriching! We are happy to have you consider connecting your student(s) with us! We are open after school on weekdays, including minimum days. Please complete and return the forms necessary to enroll your student(s) in the Afterschool Learning Program. If you are enrolling more than one student please complete a separate application for each student.

Please be advised that failure to comply with any of the following requirements may result in termination of use of the program:

- Attendance is encouraged Monday thru Friday each day but not required.
- Payments will be accepted by cash, debit/credit card or check - payments should be made payable to VCPA– DUE BY THE FIRST SCHOOL DAY OF EACH MONTH and can only be made in the front office.
- Students must comply with ALL school rules while attending the after school program.
- Please be informed that a strict homework policy will be enforced. See the homework policy below for more details.
- Students are required to sign in to the program even if they are attending another program on campus such as tutoring, sports or Science Club.
- It is important to sign your student out of the Afterschool Learning Program daily.
- Students must be picked up no later than **5:30 pm**.
- Written authorization is required if someone other than those listed on the Pick-Up Authorization will be picking-up your child.
- If your student is suspended or detained or expelled from the day school, he/she will not be able to attend the Afterschool Program.
- An afternoon snack will be provided each day. Please remember that this does not replace a balanced lunch or healthy dinner!

Homework Policy, Daily Schedule

During homework hour, staff will be encouraging students to complete homework in a timely manner. Students are responsible for bringing daily assignments and planners with them to the program. The Afterschool Staff will be available to assist with assignments or questions while continuing to implement the homework policy.

- Afterschool Staff will oversee homework time. We strive to create a homework-healthy environment ... quiet with help if needed. We are not, however, able to provide a one-on-one tutor for each student.
- If a student completes their homework before the allotted time, or does not have any homework, a quiet activity will be provided. This includes a reading/writing assignment, or silent reading.

Daily Schedule:

<u>Monday/Tuesday/Thursday/Friday</u>	<u>Wednesday</u>
3:00 pm – 3:30 pm Snack and Recess	1:00 pm – 1:45 pm Snack and Recess
3:30 pm – 4:30 pm Homework/Study Hall	1:45 pm – 2:45 pm Homework/Study Hall
4:30 pm – 5:15 pm Break/Outdoor Activity	2:45 pm – 3:30 pm Computer Enrichment
5:15 pm – 5:30 pm Clean-up/Closing	3:30 pm – 4:30 pm Break/Outdoor Activity
	4:30 pm – 5:15 pm Games
	5:15 pm – 5:30 pm Clean-up/Closing

**Vanguard College Preparatory Academy
Afterschool Program**

Student Registration Form 2017-2018

I (Name of Parent/Guardian), _____, have read the Vanguard College Preparatory Academy's Afterschool Program handbook and understand the purpose, policies, and schedule of the Afterschool program. I give permission for my student to attend the program from August 7, 2017 to June 7, 2018.

Please initial below:

____ I understand that a payment in the amount of \$125 will be due upon the first school day of each month August through May. December is the only month with reduced fees of \$62.50. Students that receive Free/Reduced lunch receive a discounted price of \$75 per month and 37.50 for the month of December.

____ I understand that the Afterschool program closes each day at 5:30 pm.

- **Our policy incurs a fee of \$1 per minute after 5:30 pm – No exceptions.**

____ I understand that I must sign my student out daily.

____ I understand that students must sign in daily if they remain on campus after 3:15 on a regular school day and 1:15 on a minimum day. If they are participating in a sport or club, I understand that my student is still required to sign in and notify the afterschool staff of their location on campus.

____ I understand that the afterschool program is closed during school breaks, is closed on December 13th, and ends on June 1st, 2018.

____ **I understand that students may not leave campus after school and return to the after school program. Once a student leaves campus they are not eligible to attend the Afterschool program that day. Students that repeatedly leave campus and return to the afterschool will be removed from the program.**

____ I understand that students must comply with ALL school rules, while attending the afterschool program (to include electronics, cell phones and dress code policies).

____ I understand the discipline policies of the afterschool program are the same as the policies provided in the Aspire Family/Student Handbook. Students that do not comply with these discipline and safety policies will have their afterschool program privileges revoked.

____ Students that receive 3 disciplinary infractions in writing will be dropped from the program for the remainder of the school year.

Parent Signature: X _____

Student's name: _____

Date: _____ Phone Number: _____

Email: _____

**Vanguard College Preparatory Academy
Afterschool Program**

Student Contract 2017-2018

I (student name), _____, have read the Vanguard College Preparatory Academy's Afterschool Program introductory letter and understand the purpose, policies, and schedule of the afterschool program.

Please initial below: (student's initials)

____ I understand that I must sign into the afterschool program every day that I remain on campus after 3:15 on a regular school day and 1:15 on a minimum day on campus. I understand that if I am participating in a sport or club, I must sign in to the afterschool program and notify the staff of my location on campus.

____ I understand that I may not leave campus after school and return to the after school program. If I leave campus I am not eligible to attend the afterschool program that day. If I repeatedly leave campus and return to the afterschool program I can be removed from the program.

____ I understand that I must sign my student out daily.

____ I understand that I must comply with ALL school rules, while attending the afterschool program (to include electronics, cell phones and dress code policies).

____ I understand the discipline policies of the afterschool program are the same as the policies provided in the Aspire Family/Student Handbook. I understand that if I choose to not comply with these discipline and safety policies I can have my afterschool program privileges revoked.

____ If I receive 3 disciplinary infractions in writing, I will be dropped from the program for the remainder of the school year.

Student Signature: X _____

Student's name: _____

Date: _____



Pick-Up Authorization Form

The following people are authorized to pick up my student from the Afterschool Program at Vanguard College Preparatory Academy. Picture I.D. may be needed to sign student out.

Student's Name: _____ Grade: _____

(Parents/Guardians, please include yourself)

Authorized Person #1: _____

Phone Number: _____

Authorized Person #2: _____

Phone Number: _____

Authorized Person #3: _____

Phone Number: _____

Authorized Person #4: _____

Phone Number: _____

Authorized Person #5: _____

Phone Number: _____

Is your student authorized to take the bus home (public transportation)?

What time does the bus come? _____

***Note – Written authorization is required if someone other than those listed above will pick-up your student(s).**

Known medical conditions and/or allergies:

Parent Signature: _____



**Vanguard College Preparatory Academy
Afterschool Program
(Programa después de clases - ASP)**

Estimado Padre / Tutor,

Bienvenido a el Afterschool Program (Programa después de clases) de Vanguard College Preparatory Academy! Nuestros programas son: divertidos; en donde la seguridad es el #1 enfoque; apoyados académicamente; y socialmente enriquecedor! Estamos encantados que usted está considerando conectar a su hijo(s) con nosotros! Estamos abiertos de lunes a viernes después de la escuela, incluyendo días mínimos. Por favor complete y devuelva los formularios necesarios para inscribir a su hijo(s) en el programa de aprendizaje después de la escuela. Si se está inscribiendo más de un estudiante complete una solicitud por separado para cada estudiante.

Tenga en cuenta que el incumplimiento de cualquiera de los siguientes requisitos puede resultar en la terminación del uso del programa:

- Animamos el asistir de lunes a viernes , pero no es obligatorio
- Los pagos serán aceptados en efectivo, giro postal, tarjeta de crédito cheque – los pagos deben hacerse a nombre de VCPA – debidas el primer día escolar de cada mes y se pueden hacer en la oficina principal.
- Los estudiantes deben cumplir con todas las reglas de la escuela para asistir el Afterschool Program.
- Por favor ten en cuenta que habrá una póliza estricta de tarea que se hará cumplir. Vea la política de tarea abajo para más detalles.
- Se requiere que los estudiantes se registren diariamente incluso si asisten a otro programa en la escuela como tutoría, deportes y club de ciencia.
- Es importante firmar al recoger su estudiante del ASP todos los días.
- Los estudiantes deben ser recogidos no más tarde que las 5:30 pm.
- Se requiere autorización por escrito si alguien distinto de los indicados en el Pick-Up Authorization va a recoger a su hijo(a).
- Si el estudiante es suspendido, expulsado o detenido de la escuela durante el día, no será posible asistir el ASP.
- Cada día habrá una merienda. Por favor recuerde que esto no sustituye a un almuerzo balanceado o cena saludable!

Póliza de Tarea, Horario

Durante la hora de tarea, el personal estará alentando a los estudiantes para completar de manera oportuna. Los estudiantes son responsables de traer las tareas y planificadores con ellos diariamente. Afterschool Program personal estará disponible para ayudar con las tareas o preguntas sin dejar de poner en práctica la póliza de tarea.

- Afterschool Program personal supervisara la hora de tarea. Nos esforzamos por crear un ambiente saludable para la tarea... tranquila, con ayuda si es necesario. No estamos sin embargo, capaz de proporcionar un tutor de uno a uno para cada estudiante.
- Si un estudiante complete su tarea antes del tiempo asignado, o no tiene ninguna tarea, se le proporcionara una actividad tranquila y educativa. Esto incluye una tarea de lectura / escritura o leer en silencio.

Horario diario:

<u>Lunes/Martes/Jueves/Viernes</u>	<u>Miércoles</u>
3:00 pm – 3:30 pm Merienda y el recreo	1:00 pm – 1:45 pm Merienda y el recreo
3:30 pm – 4:30 pm Tarea / Estudio	1:45 pm – 2:45 pm Tarea / Estudio
4:30 pm – 5:15 pm Descanso / Actividad fuera del salón	2:45 pm – 3:30 pm Enriquecimiento de computadora
5:15 pm – 5:30 pm Asear / El Cierre	3:30 pm – 4:30 pm Descanso / Actividad fuera del salón
	4:30 pm – 5:15 pm Juegos
	5:15 pm – 5:30 pm Asear / El Cierre

Vanguard College Preparatory Academy
Afterschool Program (Programa despues de clases - ASP)

Forma de registro del estudiante 2017-2018

Yo, (nombre de padre/tutor), _____, he leído el manual de Vanguard College Preparatory Academy's Afterschool Program y entiendo el propósito, las pólizas y el horario del ASP. Yo doy permiso que mi estudiante asiste el programa del 07 de agosto de 2017 a 07 de junio de 2018.

Iniciales a continuación por favor:

____ Yo entiendo que un pago por la cantidad de \$125 será debido en el primer día escolar de cada mes de agosto a mayo. Diciembre es el único mes con tasas reducidas de \$62.50. Los estudiantes que reciben almuerzo gratis / reducido reciben un descuento de \$ 75 por mes y 37.50 por el mes de diciembre.

____ Yo entiendo que el ASP cierra cada día a las 5:30pm.

Nuestra póliza establece que un cargo de \$1 por minuto se incurre después de las 5:30 pm – No hay excepciones.

____ Yo entiendo que tengo que firmar al recoger mi estudiante diariamente.

____ Entiendo que los estudiantes deben registrarse diariamente si permanecen en el campus después de las 3:15 en un día regular de escuela y 1:15 en un día mínimo. Si ellos están participando en un deporte o club, entiendo que mi estudiante todavía tiene que firmar y notificar al personal de ASP de su ubicación en la escuela.

____ Yo entiendo que el ASP está cerrado durante las vacaciones escolares, se cierra el 13 de diciembre y se finaliza el 01 de junio 2018.

____ Yo entiendo que los estudiantes no pueden irse de la escuela al fin del día escolar y volver al ASP. Si deja la escuela no son elegibles para asistir al ASP. Estudiantes que repetidamente dejan y regresan al ASP pueden ser eliminados del ASP.

____ Yo entiendo que los estudiantes deben cumplir con TODAS las reglas del ASP (incluyendo las pólizas de electrónicas, teléfonos celulares y el código de vestimento).

____ Entiendo las pólizas de disciplina del Afterschool Program son las mismas pólizas previstos en el Manual de Familias / Estudiantes de Aspire. Los estudiantes que no cumplen con estas pólizas de disciplina y seguridad tendrán sus privilegios de asistir al Afterschool Program revocados.

____ Los estudiantes que reciben 3 infracciones disciplinarias por escrito serán retirados del programa por el resto del año escolar

Firma de Padre / Tutor: X _____

Nombre del Estudiante: _____

Fecha: _____ Número de Teléfono: _____

Correo Electronico: _____

**Vanguard College Preparatory Academy
Afterschool Program (Programa después de clases)**

Contrato Estudiantil 2017-2018

Yo (nombre de estudiante), _____, he leído la carta introductoria de Vanguard College Preparatory Academy's Afterschool Program (ASP) y entiendo el propósito, las pólizas y el horario del programa.

Por favor escribe a continuación: (iniciales del estudiante)

____ Entiendo que debo registrar mi asistencia al programa después de la escuela cada día que permanezco después de las 3:15 en un día regular de escuela y 1:15 en un día mínimo en la escuela

____ Yo entiendo que no puedo salir de la escuela al terminar el día escolar y regresar al ASP. Si dejo la escuela no soy elegible para asistir al ASP. Si repetidamente dejo y regreso al ASP puedo ser eliminado del ASP.

____ Entiendo que ASP requiere firma de mi padre/tutor diariamente cuando me voy por el día.

____ Entiendo que debo cumplir con TODAS las reglas de la escuela, mientras asisto al ASP (para incluir la electrónica, los teléfonos celulares y las políticas de código de vestimenta).

____ Entiendo que las políticas de disciplina del ASP son las mismas que las que se proveen en el Manual de Familia / Estudiante de Aspire. Entiendo que si elijo no cumplir con estas pólizas de seguridad y disciplina, puede cancelar los privilegios de mi ASP.

____ Si recibo 3 infracciones disciplinarias por escrito, seré eliminado del programa por el resto del año escolar.

Firma de Estudiante: X _____

Nombre de Estudiante: _____

Fecha: _____



Formulario de Autorización de Recoger el Estudiante

Las siguientes personas están autorizadas a recoger mi estudiante del Afterschool Program de Aspire Vanguard College Preparatory Academy. Identificación con foto puede ser necesaria para recoger el estudiante.

Nombre del Estudiante: _____ Grado: _____

(Padre/Tutor, por favor incluye a si mismo)

Persona Autorizada #1: _____

Domicilio: _____

Número de Teléfono: _____

Persona Autorizada #2: _____

Domicilio: _____

Numero de Telefono: _____

Persona Autorizada #3: _____

Domicilio: _____

Número de Teléfono: _____

Persona Autorizada #4: _____

Domicilio: _____

Numero de Telefono: _____

Persona Autorizada #5: _____

Domicilio: _____

Número de Teléfono: _____

¿Es el estudiante autorizado a tomar el autobús a casa (transporte público)? _____

¿A qué hora viene el autobús? _____

***Tenga en cuenta – Se requiere autorización por escrito si alguien distinto de los indicados anteriormente estará recogiendo a su(s) estudiante(s).**

Condiciones y/o alergias médicas conocidas:

Firma de Padre/Tutor: _____